



Avviso Formazione Finanziata buone pratiche 2024

1. Premessa e obiettivi dell'ente

L'Ente Bilaterale per il Terziario, EBTER, è un organismo paritetico che non persegue fini di lucro, costituito secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, dalle organizzazioni imprenditoriali e i sindacati dei lavoratori maggiormente rappresentativi, operanti nel settore terziario.

L'ente si propone di incentivare e promuovere studi e ricerche nel settore terziario con un occhio di riguardo alle analisi dei fabbisogni formativi, di promuovere iniziative in materia di formazione continua e riqualificazione professionale anche in collaborazione con le istituzioni nazionali e europee, e di fornire e attuare procedure per accedere ai programmi comunitari finanziati dai fondi strutturali, con particolare attenzione al Fondo Sociale Europeo.

Inoltre, attraverso l'OPT in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nomina il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza territoriale, cioè la figura preposta al controllo del sistema di prevenzione e valutazione dei rischi. Attraverso questa figura i lavoratori hanno la possibilità di partecipare attivamente ai processi decisionali per queste tematiche in modo da applicare in maniera organica e efficiente le regole imposte in materia di sicurezza sul lavoro.

L'EBTER è un fondo finanziato dalle quote versate da tutte le aziende e dai loro dipendenti nella misura prevista dal contratto collettivo nazionale del lavoro

L'EBTER ha tra i suoi obiettivi principali quello della formazione gratuita alle aziende associate e ai loro dipendenti. I progetti formativi sono rivolti alla qualificazione professionale in modo da costruire soluzioni di utilità pratica per dipendenti e imprese e rispondere alle sfide del mercato in maniera capillare ed esaustiva.

2. Struttura dei Piani formativi e azioni finanziabili

Un Piano formativo si identifica in un progetto organico dove siano previste una serie di attività tra loro coerentemente integrate e complementari:

- Attività preparatorie, di accompagnamento e misure trasversali. Tali attività possono riguardare: analisi di contesto, con specifico riferimento alle strategie di sviluppo definite in sede di concertazione regionale; analisi della domanda; diagnosi e rilevazione dei bisogni formativi delle aziende beneficiarie e dei lavoratori e conseguente selezione dei partecipanti; definizione di competenze critiche ed emergenti; definizione di metodologie e modelli di formazione continua; integrazione, scambio e condivisione di esperienze; altre attività di accompagnamento e propedeutiche alla realizzazione del Piano. La progettazione dovrà chiaramente prevedere, a livello di modulo, le conoscenze che i partecipanti dovranno aver acquisito e/o le competenze (distinte in conoscenze ed abilità), nonché le modalità e gli strumenti utilizzati per la valutazione e, infine, le attestazioni degli esiti che si prevede di rilasciare. Nel caso in cui il percorso formativo preveda l'acquisizione di competenze, sono obbligatorie idonee attività di valutazione, finalizzate al rilascio dell'attestazione/certificazione degli apprendimenti acquisiti.
- Attività non formative: progettazione di dettaglio; coordinamento ed amministrazione del Piano; promozione delle attività e delle azioni del Piano; monitoraggio e valutazione delle

attività e delle azioni del Piano; diffusione e trasferimento dei risultati, con specifico riferimento ai Piani territoriali.

- Attività di erogazione della formazione in forma individuale e/o collettiva, realizzata sulla base dei contenuti, modalità, metodologie indicati nel Piano presentato all'ente e negli eventuali aggiornamenti intervenuti successivamente, in quanto autorizzati da EBTER. In nessun modo gli aggiornamenti successivi alla concessione del finanziamento possono modificare la struttura del Piano, oggetto di valutazione quantitativa in fase di presentazione. Sono comprese le attività di orientamento dei partecipanti e di bilancio delle competenze, in ingresso ed al termine dei percorsi formativi, la certificazione delle competenze e dei percorsi formativi.

La formazione può essere erogata attraverso le seguenti modalità: aula, seminari, FaD (Formazione a Distanza), affiancamento, training on the job, coaching, outdoor. Nel Piano sono consentite più modalità di erogazione della formazione.

3. Finalità

Le azioni formative ammesse a finanziamento (contenute nel progetto, parti integranti del Piano formativo) devono essere finalizzate:

- all'aggiornamento continuo;
- alla riqualificazione professionale;
- all'adeguamento e alla riconversione delle competenze professionali;
- alla promozione delle pari opportunità;
- alla promozione della qualità del servizio ed alla soddisfazione del cliente.

4. Risorse stanziare

Allo scopo di sostenere le azioni previste dal Piano Formativo finanziabile attraverso il presente Avviso, sono stanziare risorse complessive pari a € 70.000,00 (settantamila/00).

5. Scadenze per la presentazione dei Piani formativi

La scadenza prevista dal presente Avviso è la seguente 20/03/2024, la presentazione delle istanze sarà possibile dalle ore 09:00 del 4/03/2024 non oltre le ore 18:00 del 20/03/2024;

L'invio dovrà avvenire esclusivamente attraverso PEC. La trasmissione e/o consegna con modalità diverse, comporterà l'esclusione del Piano dalla procedura di ammissibilità.

6. Aziende beneficiarie e destinatari finali

Per partecipare all'Avviso le aziende devono aver già aderito a EBTER; qualora l'adesione sia stata espressa nei 3 (tre) mesi antecedenti la scadenza prevista, l'azienda beneficiaria dovrà risultare aderente al massimo entro la data di avvio delle attività formative.

7. Presentatori ed attuatori

Il Piano formativo può essere presentato ed attuato dai soggetti indicati ai successivi Punti.

8. Piano Territoriale

Il Piano territoriale può essere presentato e realizzato da (di seguito denominati Attuatori):

- I soggetti iscritti nell'elenco degli organismi di formazione accreditati in Regione Abruzzo per la formazione continua, purché la Regione presso la quale il soggetto è accreditato coincida con la Regione coinvolta nel Piano formativo presentato;
- ATI o ATS, costituite al massimo tra quattro soggetti, individuati tra quelli previsti alla precedente lettera a) , soggetti in possesso della Certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2015 settore EA37 e enti di formazione costituiti in forma di srl con DURC regolare in corso di validità.

In caso di ATI/ATS, il soggetto capofila è l'unico interlocutore diretto con l'ente, responsabile nei confronti dell'Amministrazione finanziatrice del finanziamento accordato, e in caso di scioglimento, fallimento e/o autoliquidazione dei soggetti costituendo l'ATI/ATS, Il capofila resterà l'unico responsabile dell'esecuzione delle attività al fine di garantire il servizio reso dall'ente bilaterale agli aderenti coinvolti.

EBTER , in ogni caso, rimane soggetto terzo e quindi estraneo ai rapporti giuridici instaurati tra i diversi soggetti coinvolti, a seconda della tipologia del Piano.

9. Durata delle azioni e finanziamenti

Le attività formative dovranno concludersi entro e non oltre il 31 12 2024

L'ufficio di Presidenza dell'ente può autorizzare una proroga del termine delle attività indicato, solo dietro esplicita e giustificata richiesta da parte del soggetto Presentatore.

10. Parametri finanziari:

I Soggetti Presentatori per le attività erogate in forma collettiva, potranno optare tra: parametro massimo di contributo erogato da EBTER. per un'ora di formazione a corso (costo ora/corso), pari a € 240,00. In questo ultimo caso, i partecipanti alla formazione, previsti, non potranno essere inferiori a 4.

I finanziamenti si intendono comprensivi di IVA, se dovuta.

11. Costi ammissibili

I costi ammissibili nel preventivo finanziario e nel rendiconto di ciascun Piano comprendono le seguenti spese, articolate in macrovoci.

- **Accompagnamento (azioni propedeutiche, misure trasversali):** ideazione e progettazione, indagini di mercato, analisi e ricerca, analisi dei fabbisogni e selezione dei partecipanti, sistema di monitoraggio e valutazione, azioni di informazione e promozione tra le aziende, pubblicazioni per diffusione dei risultati. I costi relativi alla voce "Ideazione e progettazione" saranno riconosciuti dall'ente in rapporto al finanziamento richiesto.
- **Attività formativa:** costi relativi alle docenze, coordinamento, tutoraggio e relative spese di viaggio, di vitto e di alloggio; materiale didattico e di consumo; aule ed attrezzature didattiche, anche per la FaD; verifiche intermedie e finali; materiali, forniture e servizi direttamente connessi all'erogazione della formazione, rapportati alla quota di effettivo utilizzo nel Piano; spese inerenti alle attività di orientamento, bilancio e certificazione delle competenze.
- **Spese generali di funzionamento e gestione:** personale amministrativo e di segreteria, direttore del Piano, attrezzature non didattiche, reti telematiche, spese di viaggio e di vitto del personale non docente, spese relative ad immobili per la gestione del Piano e atti notarili.

12. Modalità e procedure per la presentazione dei Piani

Dalla 26 del mese di febbraio 2024, saranno disponibili sul sito di EBTER, il modello di candidatura per la presentazione del Piano formativo in formato word.

13. Procedure di selezione e finanziamento

13.1 Ammissibilità

La struttura dell'ente provvede ad effettuare l'esame istruttorio relativo all'ammissibilità formale delle richieste, verificando la completezza e correttezza della documentazione prodotta.

Nel caso di Piani Territoriali, l'esclusione di un'azienda non comporterà l'esclusione del Piano dalla procedura; se finanziato il Soggetto Presentatore dovrà provvedere alla sostituzione della beneficiaria.

Il punteggio quantitativo viene attribuito mediante le regole definite dal presente Avviso e gli uffici dell'ente ne verificano la corretta applicazione.

Ad ogni Piano viene assegnato un punteggio quantitativo per un totale massimo di 1000/1000 punti.

Non saranno ritenuti finanziabili i Piani ai quali venga attribuito un punteggio inferiore a 600/1000 punti.

13.2 Modalità di erogazione dei finanziamenti

I finanziamenti approvati vengono erogati secondo le modalità di seguito descritte.

- In un'unica soluzione, a saldo, alla chiusura delle attività previste dal Piano. In tal senso, il Soggetto Presentatore, entro 60 (sessanta) giorni di calendario dalla data di fine attività, presenta la documentazione attestante le avvenute attività formative (registri presenza ed eventuali attestati). L'ammontare del saldo verrà determinato e, quindi, erogato a seguito della verifica della documentazione da parte dell'ente.
- In più soluzioni, mediante anticipazione e stato avanzamento lavori SAL. Il Soggetto Presentatore può richiedere a EBTER una anticipazione fino ad un massimo del 60% del finanziamento concesso. Il soggetto presentatore in seguito a tale anticipazione potrà richiedere, previa presentazione della documentazione attestante le avvenute attività formative (registri presenza ed eventuali attestati), gli ulteriori pagamenti in stato di avanzamento lavori in una misura non inferiore al 20% cadauno.

14. Criteri di Valutazione dei Piani

I Piani presentati saranno valutati sulla base dei criteri di seguito dettagliati.

Griglia di Valutazione Quantitativa del Piano formativo

Criteri di valutazione quantitativa	N°	Indicatori	Punteggio	
			Punti	Totale max
1. Efficienza finanziaria	1.1	Parametro finanziario applicato (soli parametri € 240 ed € 24)		
		Inferiore del 5% rispetto ai parametri massimi consentiti	35	
		Inferiore del 10% rispetto ai parametri massimi consentiti	75	
		Inferiore del 20% rispetto ai parametri massimi consentiti	100	
				100
2. Metodologie di apprendimento	2.1	Utilizzo delle metodologie interattive (ore di formazione del/i modulo/i sul totale delle ore del Piano)		
		Almeno il 20%	80	
		Almeno il 50%	150	
		Oltre il 50%	200	
				200
3a. Soggetti Attuatori Organismi di formazione		Indicatori di performance dei Soggetti attuatori		
	3a.1	Anni d'esperienza nel settore della formazione continua		
		Da 1 a 3	10	
		Maggiore di 3 fino a 5	30	
		Oltre 5	50	
	3a.2	Corsi di formazione continua erogati nell'ultimo biennio		
		Almeno 5	10	
		Da 6 a 30	30	
		Da 31 a 50	50	
		Oltre 50	100	
	3a.3	Fatturato complessivo degli ultimi 3 esercizi per le sole attività di formazione continua		
		Minore/Uguale di € 50.000	1	
		Maggiore di € 50.000 e minore/uguale di € 200.000	10	
		Maggiore di € 200.000 e minore di € 400.000	25	
	Maggiore/uguale di € 400.000	50		
			200	

3b. Soggetti Attuatori fondo di riferimento fondo For.Te	3b.1	Corsi di formazione realizzati e gestiti negli ultimi tre anni fondo For.Te				
		Da 1 a 4	50			
		Da 5 a 10	75			
		Oltre 10	100			
	3b.2	Numero di dipendenti coinvolti nei corsi di formazione finanziati				
		Fino a 100	50			
		Maggiore di 100 fino a 200	60			
		Maggiore di 200 fino a 300	75			
		Maggiore di 300	100			
					200	
	Viene individuato come fondo di riferimento il fondo For.Te al fine dell'attribuzione di punteggi di cui sopra in quanto Fondo costituito dalle medesime parti socie dell'ente bilaterale a livello nazionale.					
4. Lavoratori in formazione	4.1	Percentuale dei lavoratori in formazione sul totale dei dipendenti dell'impresa.				
	Dimensione impresa	% lavoratori in formazione				
		Dipendenti da 1 a 9	Fino al 20%	75		
			Maggiore del 20% fino al 30%	150		
			Maggiore del 30% fino al 50%	225		
	Oltre il 50%		300			
	Dipendenti da 10 a 49	Fino al 20%	75			
		Maggiore del 20% fino al 30%	150			
		Maggiore del 30% fino al 50%	225			
		Oltre il 50%	300			
	Dipendenti da 50 a 149	Fino al 20%	75			
		Maggiore del 20% fino al 30%	150			
		Maggiore del 30% fino al 50%	225			
		Oltre il 50%	300			
	Dipendenti da 150 a 249	Fino al 20%	75			
		Maggiore del 20% fino al 30%	150			
		Maggiore del 30% fino al 40%	225			
		Oltre il 40%	300			
					300	
	Totale Valutazione Quantitativa					1000